Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 «Ласточка», с.Соломенское, Степновского муниципального района Ставропольского края

 ПРИКАЗ

 от 31.08.2015 г. № 82

«Об организации антикоррупционных мероприятий»

 В целях обеспечения реализации Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с требованиями Федерального закона № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности» и Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации работы по противодействию коррупции в МДОУ детском саду №9 «Ласточка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На общем собрании трудового коллектива 08.09.2015 года 1.1. Утвердить план антикоррупционной деятельности в МДОУ детском саду №9 «Ласточка» (Приложение №1) 1.2. Довести до сведения педагогических работников на педагогическом совете №1 31.08.2015 года «Кодекс этики педагогических работников» 2.Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных правовых нарушений старшего воспитателя Берёза Л.В. 3. Ознакомить коллектив с нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупции под роспись, родителей на родительских собраниях. 4. Педагогам старших возрастных групп Носуля В.Н.,Ивершиной И. В., БерёзаЛ.В.: 4.1.Активизировать работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей. 4.2.Осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников. 4.3. Использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления. 5. Берёза Людмиле Владимировне, ответственному за размещение информации на сайте МДОУ детского сада №9 «Ласточка», разместить на официальном сайте учреждения план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в МДОУ детском саду №9 «Ласточка» 6. Заведующей Парахиной Татьяне Николаевне: 6.1. Организовать работу «горячей линии» в учреждении, от родителей (законных представителей) ребёнка. 6.2. Своевременно информировать коллектив учреждения и родителей (законных представителей) ребёнка о мерах, принимаемых в МДОУ детском саду №9 «Ласточка» по противодействию коррупции. 6.3.Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МДОУ детском саду №9 «Ласточка». 7.Старшему воспитателю Берёза Л.В.: 7.1. В случае поступления обращений и информации проводить служебные проверки, дисциплинарные расследования о коррупционных проявлениях в деятельности работников МДОУ детского сада №9 «Ласточка». 8. Привлекать дополнительную материальную помощь только на добровольной основе. 9.Привлечённые добровольные пожертвования производить только на конкретные нужды учреждения. 10. В целях обеспечения своевременной поставки на учёт материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей), спонсоров в виде пожертвований , дарений завхозу Талпа И.С.: 10.1. Строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учёт все материальные средства поступившие в МДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования). 10.2. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований . 11.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой. 12.Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МДОУ детского сада№9 «Ласточка» Т.Н.Парахина.